

ПРИНЯТО
Управляющим советом
ГБДОУ детского сада №28
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 28.08.2015

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
ГБДОУ детского сада №28
Невского района Санкт-Петербурга
А.А.Семенова
Приказ № 242 от 28.08.2015



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ДОПЛАТ ИЗ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ФОНДА
ОПЛАТЫ ТРУДА ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ ЭФФЕКТИВНОСТИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
ГБДОУ ДЕТСКОГО САДА №28 НЕВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(новая редакция)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке доплат из стимулирующего фонда оплаты труда по показателям эффективности деятельности педагогических работников ГБДОУ детского сада №28 Невского района Санкт-Петербурга (далее Положение) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы», распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 09.09.2013 № 2071-р «Об утверждении примерных показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении Комитета по образованию, и образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга»
- 1.2. Настоящее Положение вводится в целях повышения материальной заинтересованности педагогических работников ГБДОУ детского сада №28 Невского района, стимулирования творческой активности и инициативы при реализации поставленных задач, повышения качества образовательного процесса, закрепления высококвалифицированных кадров, поощрения работников за высокие достижения в труде.
- 1.3. На формирование стимулирующей части фонда оплаты труда направляется фонд надбавок и доплат согласно штатному расписанию, действующему в настоящее время.
- 1.4. Положение принято Управляющим Советом ГБДОУ, согласовано с Педагогическим советом ГБДОУ и вводится в действие приказом заведующего ГБДОУ детским садом №28. С введением в действие настоящего Положения утрачивает силу предыдущее Положение, утвержденное приказом от 26.02.2015 № 63.

2. Условия стимулирования

- 2.1. В целях повышения мотивации, качества работы педагогического персонала и поощрения за результат труда применяются следующие группы критериев стимулирования :
 - 1 Группа критериев - Образовательная деятельность педагогической работы как показатель качества предоставления государственной услуги.
 - 2 Группа критериев – Активная педагогическая работа. Превышение показателей качества предоставления государственной услуги.
 - 3 Группа критериев – Результативность методической и инновационной деятельности педагогического работника.
 - 4 Группа критериев – Результативная помощь в подготовке методических пособий, материалов, оформление залов, в организации и участии мероприятий районного, городского уровней и т.п.,
- 2.2. Размер стимулирующих выплат может быть снижен, либо работник может быть лишен в случае:
 - регулярные нарушения трудовой дисциплины;
 - нарушения педагогической этики;

- наличие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников;
 - наличие травм воспитанников, оформленных актом по форме Н-2.
- Стимулирующие выплаты отменяются или снижаются однократно в текущем месяце.

3. Организация и порядок выплат

- 3.1. Показатели критериев устанавливаются на периоды: сентябрь – декабрь; января - май.
- 3.2. Выплаты производятся в соответствии с показателями критериев (Приложение №1) при наличии фонда надбавок и доплат.
- 3.3. Размер стимулирующей выплаты определяется бальной системой: 1 бал соответствует 1% от базовой единицы оклада. Размер стимулирующей выплаты педагогическому персоналу, при превышении допустимого фонда надбавок и доплат, может снижаться пропорционально превышающему % имеющемуся фонду надбавок и доплат на основании справки из бухгалтерии.
- 3.4. Стимулирующие выплаты устанавливаются по первым трем группам критериев на периоды:
 - январь – июнь ;
 - июль - декабрь.

По четвертой группе критериев выплачиваются разовые выплаты в соответствии с участием и результативностью помощи в методической и инновационной деятельности педагогического работника, в связи с делегированным участием в мероприятиях районного, городского и всероссийского уровней на основании ходатайства председателя Экспертной комиссии в текущем месяце. Ходатайство оформляется на основании служебного письма от заместителя заведующего по УВР.
- 3.5. Начисление стимулирующих выплат определяет Экспертная комиссия по распределению стимулирующей выплаты части фонда оплаты труда.
- 3.6. Экспертная комиссия выбирается из членов Педагогического совета ГБДОУ на один учебный год.
- 3.7. Экспертная комиссия выбирается отдельно в каждом здании учреждения.
- 3.8. Экспертная комиссия состоит из председателя, секретаря, членов комиссии в количестве 2-х человек. Состав Экспертной комиссии утверждается заведующим ГБДОУ детским садом №28. Заведующий не входит в состав Экспертной комиссии, но может присутствовать на заседании без права голоса.
- 3.9. Экспертная комиссия проводит заседание 1 раз в конце периода для проверки портфолио педагогов, подведение итогов. Результаты проверки оформляются протоколом.
- 3.10. Экспертная комиссия проводит итоговые заседания в конце каждого периода. На итоговом заседании устанавливается размер стимулирующих выплат педагогам на следующий период, в соответствии с результатами показателей эффективности деятельности педагогической работы педагогических работников за предыдущее месяцы, исходя из имеющегося фонда надбавок и доплат.
- 3.11. Решение Экспертной комиссии оформляется протоколом.
- 3.12. В конце каждого периода педагоги представляют Экспертной комиссии Лист самоанализа (Приложение №2) и портфолио с подтверждающими материалами своего участия в мероприятиях (копии) - грамоты, скриншоты, листы регистрации проведения мероприятия и т.п.
- 3.13. Выплата из стимулирующего фонда производится на основании решения Экспертной комиссии по приказу заведующего.

3.14. Стимулирующие выплаты выплачиваются ежемесячно в размере, установленном Экспертной комиссией на полугодие, исходя из пропорционально отработанного времени в текущем месяце.

Приложение №1

№ п.п.	Показатель критериев	Расчет показателей	Количество баллов %	Примечание	Необходимый подтверждающий материал для портфолио
1	2	3	4	5	
1 Группа критериев: Образовательная деятельность педагогической работы как показатель качества предоставления государственной услуги в ГБДОУ					
1.1.	Проведение организованной образовательной деятельности	Не менее 1-го	10	Значение определяется за период, начисляется 1-му педагогу	- конспект, заверенный заместителем заведующего; - регистрационный лист (не менее 5 присутствующих); -фото (педагогов с детьми).
1.2.	Проведение открытых мероприятий в ГБДОУ (досуги, театрализованная деятельность, физкультурные мероприятия и др.)	Не менее 1-го	10	Значение определяется за период, начисляется организатору	- конспект, заверенный заместителем заведующего; - регистрационный лист (не менее 5 присутствующих); -фото (педагогов с детьми).
1.2.a	Помощь при проведении открытых мероприятий в ГБДОУ (досуги, театрализованная деятельность, физкультурные мероприятия и др.) в соответствии с п.1.2.	-	5	Значение определяется за период, начисляется помощникам (не более 2-х человек)	Служебная записка от заместителя заведующего
1.3.	Участие в выставках в соответствии с годовым планом ГБДОУ	Не менее 2-х	10	Значение определяется за период	-название; -дата ; - фото работ своей группы.
1.4.	Передача педагогического опыта. Организация мастер-классов, семинаров и т.п.	Не менее 1-го	10	Значение определяется за период	- план-конспект, заверенный заместителем заведующего; - информационная справка от заместителя заведующего; -регистрационный лист; -фото.
1.5.	Проектная деятельность в группе. Результаты работы (наличие проекта в методическом кабинете, проверка на авторство)	Не менее 1-го	10	Значение определяется за период	- титульный лист проекта, заверенный заместителем заведующего; - фото мероприятий, итогового продукта проекта.
1.6.	Участие в конкурсах ГБДОУ	Не менее 1-го	10	Значение определяется за период	- информационная справка от заместителя заведующего
2. Группа критериев: Активная педагогическая работа. Превышение показателей качества предоставления государственной услуги					
2.1.	Дополнительные показатели участия в мероприятиях, конкурсах, выставках, и т.д. в ГБДОУ		5	Значение определяется за каждое дополнительное	в соответствии с п.п. 1.1-1.6.

				участие, не связанное с НОД.	
2.2.	Участие в инновационной деятельности ГБДОУ. Разработка и реализация проектов, направленных на повышение авторитета, имиджа ГБДОУ у родителей воспитанников и общественности		10	Значение определяется за каждое дополнительное участие в творческой группе ГБДОУ, (не более 2-х проектов)	- титульный лист проекта с перечислением участников творческой группы, заверенный заместителем заведующего;
2.3.	Активная работа с родителями воспитанников по реализации государственной услуги		10	Значение определяется за период	
3. Группа критериев – Результативность методической и инновационной деятельности педагогического работника					
3.1.	Достижение высоких результатов в смотрах, конкурсах, выставках, соревнованиях ГБДОУ (предоставление грамоты и Положения администрации ГБДОУ - кабинет заведующего)	3 место	5	Значение определяется за каждое	- грамоты (копии) - титульный лист Положения - лист Положения, где есть информация, кто является победителем.
2 место		8			
1 место		10			
3.2.	Достижение высоких результатов в районных смотрах, конкурсах, выставках, соревнованиях, получение призовых мест (предоставление грамоты и Положения администрации ГБДОУ - кабинет заведующего)	3 место.	10	Значение определяется за каждое	- Грамоты (копии) - Титульный лист Положения -Лист Положения, где есть информация, кто является победителем.
Дипломант (как призовое место)					
2 место, лауреат (как призовое место)		12			
1 место, победитель		15			
	Гран-при	20			
3.3.	Достижение высоких результатов в городских, всесоюзных смотрах, конкурсах, выставках, соревнованиях (предоставление грамоты и Положения администрации ГБДОУ - кабинет заведующего)	3 место.	12	Значение определяется за каждое	- Грамоты (копии) - Титульный лист Положения о конкурсе, выставки и т.д. -Лист Положения, где есть информация, кто является победителем.
дипломант					
2 место, лауреат		15			
1 место, победитель		20			
	Гран-при	25			
4. Группа критериев Результативная помощь в подготовке методических пособий, материалов, оформлении залов, в организации мероприятий районного, городского уровней и т.п.					
4.1.	Оказание помощи педагогам ГБДОУ в организации мероприятий районного, городского уровней.		5-10	В зависимости от личного вклада педагога	Ходатайство председателя Экспертной комиссии
4.2.	Помощь ГБДОУ в подготовке методических материалов, пособий, оформления залов и т.д.		5-15	В зависимости от личного вклада педагога	Ходатайство председателя Экспертной комиссии
4.3.	Делегированное участие от ГБДОУ в смотрах, конкурсах, выставках, соревнованиях районного, городского, всероссийского уровней		5-15	В зависимости от личного вклада педагога, уровня мероприятия	Ходатайство председателя Экспертной комиссии

Лист самоанализа

период: _____.

Ф.И.О. _____

Должность _____

№	Показатель эффективности	Выполнение показателей Расшифровка	Расчет баллов	Кол-во баллов/ итога	Оценка экспертной комиссии
1. Группа критериев: Образовательная деятельность педагогической работы как показатель качества предоставления государственной услуги в ГБДОУ					
1.1.	Проведение организованной образовательной деятельности		10		
1.2.	Проведение открытых мероприятий в ГБДОУ (досуги, театрализованная деятельность, физкультурные мероприятия и др.)		10		
1.2. а	Помощь при проведение открытых мероприятий в ГБДОУ (досуги, театрализованная деятельность, физкультурные мероприятия и др.) в соответствии с п.1.2		5		
1.3.	Участие в выставках в соответствии с годовым планом ГБДОУ		10		
1.4.	Передача педагогического опыта. Организация мастер-классов, семинаров и т.п.		10		
1.5.	Проектная деятельность в группе. Результаты работы (наличие проекта в методическом кабинете, проверка на авторство)		10		

1.6.	Участие в конкурсах ГБДОУ		10		
2. Группа критериев: Активная педагогическая работа. Превышение показателей качества предоставления государственной услуги					
2.1	Дополнительные показатели участия в мероприятиях, конкурсах, выставках, и т.д. в ГБДОУ		5		
2.2	Участие в инновационной деятельности ГБДОУ. Разработка и реализация проектов, направленных на повышение авторитета, имиджа ГБДОУ у родителей воспитанников и общественности		10		
2.3	Активная работа с родителями воспитанников по реализации государственной услуги		10		
3. Группа критериев – Результативность методической и инновационной деятельности педагогического работника					
3.1.	Достижение высоких результатов в смотрах, конкурсах, выставках, соревнованиях ГБДОУ (предоставление грамоты и Положения администрации ГБДОУ - кабинет заведующего)		5-8		
3.2.	Достижение высоких результатов в районных смотрах, конкурсах, выставках, соревнованиях, получение призовых мест (предоставление грамоты и Положения администрации ГБДОУ - кабинет заведующего)		10-20		
3.3.	Достижение высоких результатов в городских, всесоюзных смотрах, конкурсах, выставках, соревнованиях (предоставление грамоты и Положения администрации ГБДОУ - кабинет заведующего)		12-25		
4. Группа критериев: Результативная помощь в подготовке методических пособий, материалов, оформление залов, в организации мероприятий районного, городского уровней и т.п.					
4.1.	Оказание помощи педагогам ГБДОУ в организации мероприятий районного, городского уровней.		5-10		
4.2.	Помощь ГБДОУ в подготовке методических материалов, пособий, оформления залов и т.д.		5-15		
4.3.	Делегированное участие от ГБДОУ в смотрах, конкурсах, выставках, соревнованиях районного, городского, всероссийского уровней		5-15		

	ИТОГО			
--	--------------	--	--	--

Дата _____

Подпись _____